



**УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

---

---

**ПРИКАЗ**

« 16 » *мая* 2011 г.

№ 513

О Порядке определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - Порядок).
2. Начальнику отдела кадров Управления здравоохранения Администрации города Челябинска Асабиной М.А. внести изменения в действующие трудовые договоры с руководителями муниципальных бюджетных учреждений в части приведения их в соответствие с требованиями Порядка.

3. Начальнику отдела информационных технологий Иванову А.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления здравоохранения Администрации города Челябинска в сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации города,  
начальник Управления здравоохранения



Е.И.Петелин

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления здравоохранения  
Администрации города Челябинска  
от 16.11.11 № 513

Порядок  
определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска (далее – учреждение, Управление), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Порядок подготовлен в целях:

- усиления контроля за использованием бюджетных средств;
- снижения рисков возникновения финансовых потерь;
- повышения ответственности руководителей учреждений.

3. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

3.1. Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек.

3.2. Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3.3. Кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек.

4. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

4.1. Наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца с момента, установленного локальными актами учреждения как дата выплаты заработной платы.

4.2. Наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены.

4.3. Наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 6 (шесть) месяцев подряд с даты, когда платежи должны были быть осуществлены.

4.4. Превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату - 2%.

5. Учреждение ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в бухгалтерию Управления отчетность о состоянии кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности по формам согласно приложениям N 1 и 2 и сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов, сформированные на основании данных бюджетного учета по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, и планом ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

На основании указанной отчетности бухгалтерия Управления осуществляет ежеквартальный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности бухгалтерия совместно с планово-экономическим отделом готовит докладную записку руководителю Управления.

6. Решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации и (или) об урегулировании просроченной кредиторской задолженности принимается руководителем Управления.

В случае принятия решения об урегулировании просроченной кредиторской задолженности руководитель Управления утверждает план-график урегулирования просроченной кредиторской задолженности учреждения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

Приложение № 2  
к Порядку утвержденному  
приказом Управления здравоохранения  
Администрации города Челябинска  
от 16.11.11 № 513

Сведения о просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование бюджетного учреждения \_\_\_\_\_  
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_ Управление здравоохранения г. Челябинска \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата по ОКПО	
ИНН/КПП	
Глава по БК	
по ОКЕИ	

№ п/п	Наименование кредитора	Реквизиты госконтракта (договора)	Сумма госконтракта (договора)	Предмет госконтракта (договора)	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
1.						
2.						
3.						

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Номер страницы

Всего страниц

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение № 1  
к Порядку утвержденному  
приказом Управления здравоохранения  
Администрации города Челябинска  
от 16.11.11 № 513

Сведения о кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Управлению здравоохранения Администрации города Челябинска

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование бюджетного учреждения \_\_\_\_\_  
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_ Управление здравоохранения Администрации г. Челябинска \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата по ОКПО	
ИНН/КПП	
Глава по БК	
по ОКЕИ	

№ п/п	Наименование кредиторской задолженности федерального учреждения за счет средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности	Сумма всего	В том числе просроченная задолженность	Сроки просроченной задолженности
1.	по оплате труда			
2.	по государственным внебюджетным фондам			
3.	по налогам и сборам			
4.	по поставщикам и подрядчикам			

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Номер страницы

Всего страниц

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

подписи)

\_\_\_\_\_

(расшифровка

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 3  
к Порядку утвержденному приказом  
Управления здравоохранения Адми-  
нистрации города Челябинска  
от 16.11.11 № 513

Отчет о просроченной кредиторской задолженности

(наименование бюджетного учреждения, подведомственного Учреждения)

**I Раздел. Величина просроченной кредиторской задолженности.**

№	Виды просроченной кредиторской задолженности	Сумма просроченной задолженности на предыдущую отчетную дату (Руб.)	Сумма просроченной задолженности на отчетную дату (Руб.)
1	Просроченная кредиторская задолженность по оплате труда и прочим выплатам персоналу		
2	Просроченная задолженность по налоговым платежам и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды		
3	Просроченная задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками		

**II Раздел. Величина стоимости активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.**

№	Виды активов бюджетного учреждения	Стоимость активов на предыдущую отчетную дату (Руб.)	Стоимость активов на отчетную дату (Руб.)
1	Денежные средства, в том числе остатки денежных средств на счетах и в кассе		
2	Дебиторская задолженность		
3	Стоимость движимого имущества не относящегося к категории особо ценного		
4	Балансовая стоимость материалов		
5	Иные активы		
<b>ИТОГО</b>			

Руководитель Директор \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)